### Унифицированная форма № Т-11а

Утверждена постановлением Госкомстата РФ

от 5 января 2004 г. № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Код |
|  | Форма по ОКУД | | 0301027 |
|  | | по ОКПО |  |
| наименование организации | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
|  | ПРИКАЗ |  |  |

(распоряжение)  
о поощрении работников

|  |
| --- |
|  |
| мотив поощрения |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| вид поощрения (благодарность, ценный подарок, премия и др. — указать) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Табельный номер | Структурное подразделение | Должность (специальность, профессия) | Сумма, руб | С приказом (распоряжением) работник ознакомлен. Личная подпись работника. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

**Основание**:

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | личная подпись |  | расшифровка подписи |